**Изх. № 32/09.11.2023г.**

**ПЛАН – ПРОГРАМА**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАРОДЕН БУДИТЕЛ – 1927г.”**

**с. ГАРА ОРЕШЕЦ ПРЕЗ 2024г. ГОДИНА**

**тел.0889003552; e-mail** [**naroden\_buditel1927@abv.bg**](mailto:naroden_buditel1927@abv.bg)

**ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. **Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност.**
2. **Запазване на обичаите и традициите на населението в селото.**
3. **Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.**
4. **Осигуряване на достъп до информация на всеки.**
5. **Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.**
6. **Възпитаване в духа на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.**

**КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ ПО ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:**

1. **Културно - масова дейност:**

**Календарният план и предвижданите участия на читалището за 2024г. година включват културни, образователни, информационни събития и участия. Те са отворени системи, към които могат да се прибавят събития и участия, и да се правят други промени.**

1. **Календарен план за 2024г. година на традиционните празници и обреди, чествания на годишнини и културни събития в Народно читалище „Народен будител – 1927г.”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **дата** | **Събитие** | **Отговорник** | **Средства ( лв.)** |
| **1.** | **21.01.** | **Бабин ден – пресъздаване на обичая „Бабуване“** | **ОКМР**  **Секретар** | **50** |
| **2.** | **14.02.** | **Празник на виното – пресъздаване на ритуала „Зарязване“** | **ОКМР**  **Читалищно настоятелство** | **150** |
| **3.** | **01.03.** | **Ден на любителското творчество – празнична вечер. Битов ритуал „Баба Марта“ – посещение на у-ще, ДГ, и др.**  **Изложба на мартеници.** | **ОКМР**  **Читалищно настоятелство** | **250** |
| **4.** | **03.03.** | **Национален празник Освобождението на България – празнична програма.** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **50** |
| **5.** | **02.04.** | **Международен ден на детската книга и изкуствата за деца – четене на приказки** | **Библиотекари** | **50** |
| **6.** | **27,28. 04.** | **Лазаровден, Цветница – пресъздаване на обичая „Лазаруване“** | **ОКМР**  **Секретар** | **100** |
| **7.** | **05.05.** | **Великденски празници – боядисване на яйца, изработване на великденски сувенири, рисунки и др. Великденска изложба.** | **ОКМР**  **Секретар** | **150** |
| **8.** | **06.05.** | **Гергьовден-празник на селото. Празнична програма. Концерт.** | **Кметство**  **Читалищно**  **настоятелство**  **ОКМР** | **100** |
| **9.** | **09.05** | **Ден на Европа-рисунки,конкурс,изложба** | **Секретар**  **ОКМР** | **50** |
| **10.** | **11.05.** | **Ден на библиотекаря – презентация** | **Библиотекари** | **-** |
| **11.** | **24.05.** | **Ден на славянската писменост и на българската култура – празнична програма** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **100** |
| **12.** | **01.06.** | **Ден на детето**  **Празнична програма за деца. Детско утро.** | **ОКМР**  **Секретар** | **150** |
| **13.** | **24.06.** | **Еньов ден –**  **Битов ритуал** | **ОКМР**  **Секретар** | **50** |
| **14.** | **01.07-30.08.** | **Лятна занималня**  **„Забавно лято“ - организиране на разнообразни дейности за деца** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **200** |
| **15.** | **06.09** | **Съединението на България**  **Презентация** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **16.** | **22.09** | **Независимостта на България** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **17.** | **01.10.** | **Международен ден на възрастните хора – поздравителна програма** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **-** |
| **18.** | **01.11.** | **Ден на народните будители – литературна изложба. Поетичен рецитал.** | **ОКМР**  **Библиотекари** | **50** |
| **19.** | **25.12.** | **Коледа – Празнична програма** | **ОКМР**  **Читалищно настоятелство** | **150** |

**2. Участията на самодейните колективи при Народно читалище „Народен будител – 1927г.” в конкурси, фестивали и събори на народното творчество на общинско, регионално и национално ниво.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месец** | **Място** | **Събитие** |
| **Юни** | **с. Чупрене** | **Турлашки фолклорен събор „Када кум прасе и ти вречу”** |
| **Юни** | **гр. Белоградчик** | **Фолклорен събор „От Тимок до Искър”** |
| **Юни** | **гр. Димово** | **Международен фолклорен събор „Жива вода”** |
| **Юли** | **с.Салаш** | **Международен събор,,Кадъ боаз”** |
| **Август** | **с. Гюргич** | **Събор на поколенията** |
| **Август** | **гр. Дунавци** | **Международен фолклорен фестивал „Дунавци пее и танцува”** |
| **Септември** | **с. Ружинци** | **Традиционен събор** |

**3. Обогатяване и разширяване на дейността на съществуващите самодейни състави.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Р-ли на групи, ОКМР**

**4. Разкриване на нови форми на любителско творчество.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Чит. н-во, ОКМР**

**5. Съхраняване на нематериалното културно наследство на населеното място- празници, обреди, танци, песни, разкази и др.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: ОКМР**

**6. Поддържане и обогатяване на съществуващата етнографска**

**сбирка.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Чит. н-во, Секретар,**

**ОКМР**

1. **Библиотечна дейност:**
2. **Системно обогатяване на библиотечния фонд и закупуване на библиотечни материали.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Библиотекари**

1. **Своевременно да се инвентира новопостъпилата литература, да се документират редовно справките и библиографско - информационните начинания в дневника на библиотеката.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Библиотекари**

1. **Мероприятия за повишаване на читателския интерес – литературни четения, подредба на изложбени кътове с книги на известни автори и значими събития, представяне на автори, книги и събития в социалните мрежи, презентации и др.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Библиотекари**

1. **Предоставяне на компютърни и интернет услуги.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Библиотекари**

1. **Разработване и внедряване на форми за информираност на населението – създаване на информационни табла, брошури и мултимедийни презентации.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Библиотекари**

**III. Стопанска дейност:**

**Подържане на материално-техническата база на читалището.**

**Срок: постоянен**

**Отг.: Чит.настоятелство**

**Секретар**

**IV. Финансиране:**

**Обезпечаването на дейностите предвидени в план-програмата ще се осъществява чрез финансиране от :**

* + **Държавна субсидия, разпределена съгласно изискванията на Закона за народните читалища.**
  + **Общинско финансиране**
  + **Кандидатстване с проекти към Министерството на Културата, европроекти и програми**
  + **Други източници ( наеми, членски внос, дарения и др.)**

**План-програмата за 2024 година на читалището е приета на заседание на настоятелството.**